**АДМИНИСТРАЦИЯ СОБОЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ЮРЬЕВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 07.08.2023 года № 49

с.Соболево

**О проведении проверки готовности к отопительному периоду**

**2023- 2024г.г.** теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», Уставом Соболевского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Создать **комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024г.г.** теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района (далее - Комиссия).

2. Утвердить:

2.1. Положение о **комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024 г.г.** теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района (приложение № 1).

2.2.  Состав **комиссии (**приложение № 2).

2.3. [Программу](consultantplus://offline/ref=A6F05F354CE4E74FA911639ED3AB15710F4C90F6896C91A0A8E5D39BEB9066AF337F752952FAFC09C54916DD36E) проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024г.г. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района (приложение № 3).

3. Настоящее постановление обнародовать в порядке, предусмотренном частью 11 статьи 38 Устава Соболевского сельского поселения, и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о.Главы Соболевского сельского поселения

Юрьевецкого муниципального района

Ивановской области Д.М.Галкин

Приложение № 1

к постановлению администрации Соболевского сельского поселения

от 07.08.2023 №49

**Положение**

**о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному**

**периоду 2023-2024г.г. теплоснабжающей организации**

**и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района**

1. Общие положения

* 1. Настоящее Положение о комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023 – 2024г.г. теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии устанавливает задачи, функции, полномочия комиссии, а также порядок ее работы (далее – Комиссия).
  2. В своей деятельности Комиссия подотчетна главе Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района.
  3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Госстроя Российской Федерации от 27.09.2003 № 170 «Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ивановской области, Уставом Соболевского сельского поселения, иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции Комиссии

2.1.Основными задачами Комиссии являются:

- контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории Соболевского сельского поселения;

- анализ и оценка хода работ по подготовке объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к отопительному периоду.

2.2. Для реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду теплоснабжающей организации;

- осуществляет проверку выполнения требований по готовности к отопительному периоду потребителей тепловой энергии;

- осуществляет контроль за реализацией планов подготовки объектов жилищного фонда, социальной сферы и инженерной инфраструктуры к работе в отопительный период;

- исполняет иные функции в соответствии с возложенными на нее задачами.

3. Права Комиссии

3.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у организаций и предприятий необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

- привлекать к участию в своей работе должностных лиц, организаций, учреждений независимо от форм собственности;

- вносить в администрацию Соболевского сельского поселения предложения по вопросам, требующим решения администрации.

3.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

4. Состав Комиссии

4.1. Комиссия формируется в составе:

членами Комиссии являются представители администрации Соболевского сельского поселения, единой теплоснабжающей организации, депутаты Совета Соболевского сельского поселения, представители Ростехнадзора.

4.2. К основным функциям председателя Комиссии относятся:

- осуществление общего руководства Комиссией;

- назначение заседаний Комиссии и определение их повестки дня;

- осуществление общего контроля за реализацией решений, принятых на Комиссии.

4.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

4.4. Администрация Соболевского сельского поселения:

- исполняет обязанности по подготовке документов для рассмотрения на заседании Комиссии;

- осуществляет подготовку заседаний Комиссии;

- ведет документацию Комиссии, уведомляет членов Комиссии о дате, месте и времени проведения заседания и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на заседании Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели, либо определяется иная периодичность проведения заседаний.

5.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа ее состава.

5.3. В случае невозможности присутствия члена Комиссии он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым на Комиссии вопросам в письменной форме или направить своего представителя с предварительным уведомлением.

5.4. Решение, принимаемое на Комиссии, оформляется актом проверки готовности к отопительному периоду, который подписывается председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами Комиссии.

Приложение № 2

к постановлению

администрации Соболевского

сельского поселения

от 07.08.2023 №49

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению проверки готовности к отопительному**

**периоду 2023-2024г.г. теплоснабжающей организации**

**и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Председатель комиссии | - | Галкин Дмитрий Михайлович, И.о.Главы Соболевского сельского поселения |
| Заместитель председателя  комиссии | - | Афанасьева Елена Леонидовна специалист 1 категории (бухгалтер ЖКХ) администрации Соболевского сельского поселения |
| Члены комиссии: | | |
| Бойцова Екатерина Игоревна | - | землеустроитель администрации Соболевского сельского поселения |
| Рябкова Елена Александровна    Белинова Светлана Геннадьевна  Представитель теплоснабжающей организации  (по согласованию)  Представитель Центрального управления федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (по согласованию) | –  - | Директор МКУ СКО Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района Ивановской области    ведущий специалист Соболевского сельского поселения |

Приложение № 3

к постановлению

администрации Соболевского

сельского поселения

от 07.08.2023 № 49

**Программа**

**по проведению проверки готовности к отопительному**

**периоду 2023-2024г.г. теплоснабжающей организации**

**и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района**

1. Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=696D5FE3D520CB4982AA71378FC6AA1E725C2DD117224BFDC6C1A4EDEBV5jCK) от 27 июля 2010г. №190-ФЗ «О теплоснабжении», «Правилами оценки готовности к отопительному сезону», утвержденные Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103, и определяет порядок оценки готовности к отопительному периоду путем проведения уполномоченными органами проверок готовности к отопительному периоду муниципального образования, теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии (далее - проверка).

Проверка осуществляется комиссией, которая образовывается органом местного самоуправления поселения (далее - Комиссия).

При проверке комиссией проверяется выполнение требований, установленных [главами III](file:///D:\Мои%20документы\Проверка%20готовности%20к%20отопительному%20сезону\91%20О%20готовности%20к%20отопительному%20сезону.doc#Par61#Par61) - [V](file:///D:\Мои%20документы\Проверка%20готовности%20к%20отопительному%20сезону\91%20О%20готовности%20к%20отопительному%20сезону.doc#Par117#Par117) Правил оценки готовности к отопительному сезону», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103.

Работа комиссии по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024г.г. теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии поселения осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду 2023 - 2024г.г. согласно таблице № 1.

Таблица № 1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

2023- 2024г.г.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | Объекты, подлежащие проверке | Количество объектов,  шт. | Сроки проведения проверки | Документы, проверяемые в ходе проверки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Теплоснабжающая организация | 1 | с 15.09.2023 по 31.10.2023 | В соответствии с главой III Правил |
| 2. | Потребители |  | с 01.09.2023 по 14.09.2023 | В соответствии с главой IV Правил |

Комиссия осуществляет проверку в соответствии с перечнем теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2023 - 2024г.г., согласно приложению № 1 к Программе.

В целях проведения проверки потребителей тепловой энергии к работе Комиссии по согласованию могут привлекаться представители Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, государственной жилищной инспекции, единой теплоснабжающей организации.

**Проверка готовности теплоснабжающих организаций:**

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном [Законом](consultantplus://offline/ref=696D5FE3D520CB4982AA71378FC6AA1E725C2DD117224BFDC6C1A4EDEBV5jCK) о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

укомплектованность указанных служб персоналом;

обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии [Законом](consultantplus://offline/ref=696D5FE3D520CB4982AA71378FC6AA1E725C2DD117224BFDC6C1A4EDEBV5jCK) о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

готовность систем приема и разгрузки топлива, топливо приготовления и топливоподачи;

соблюдение водно-химического режима;

отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;

наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;

наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;

проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;

выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

**Проверка готовности потребителей тепловой энергии:**

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2)проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплопотребления;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в [приложении N 3](file:///D:\Мои%20документы\Проверка%20готовности%20к%20отопительному%20сезону\91%20О%20готовности%20к%20отопительному%20сезону.doc#Par252#Par252) к Правилам оценки готовности к отопительному сезону», утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103.

2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по образцу согласно [приложению N](file:///D:\Мои%20документы\Проверка%20готовности%20к%20отопительному%20сезону\91%20О%20готовности%20к%20отопительному%20сезону.doc#Par139#Par139)2 настоящей Программы.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

3. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в [пункте 10](file:///D:\Мои%20документы\Проверка%20готовности%20к%20отопительному%20сезону\91%20О%20готовности%20к%20отопительному%20сезону.doc#Par57#Par57) Правил оценки готовности к отопительному сезону», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года №103 комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

4. Паспорт готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов (далее - Паспорт готовности) составляется согласно приложению № 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

5. Срок выдачи Паспортов готовности потребителей тепловой энергии - не позднее 15 сентября 2023года, не позднее 31 октября 2023 г. – для теплоснабжающих организаций, не позднее 15 ноября 2023 г.- для муниципальных образований.

6. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в пункте 15 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024г.г..

7. Организация, не получившая по объектам проверки Паспорт готовности в сроки, установленные пунктом 5 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

Приложение № 1

к программе по проведению проверки готовности к

отопительному периоду 2023-2024г.г. теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии,

расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района

**Перечень**

**теплоснабжающих организаций, а также потребителей тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка готовности к отопительному периоду 2023– 2024г.г.**

|  |  |
| --- | --- |
| №№  пп | Объекты, подлежащие проверке |
| 1 | 2 |
| **1** | **Теплоснабжающие организации:** |
| 1.1. | ООО «Тепло-город» - котельная №12 с. Соболево |
| **2.** | **Потребители:** |
| 2.1 | МУК «СКО Соболевского сельского поселения» Дом культуры с.Соболево  с.Соболево, ул.Молодежная, д.5 |
| 2.2 | Здание администрации Соболевского сельского поселения, с. Соболево, ул. Молодежная, д.4 |
| 2.3 | МКД с.Соболево, ул.Молодежная, д. 8 ( управляющая организация МУП «МУК» |
| 2.4 | МКД с.Соболево, ул. Молодежная, д.12,( управляющая организация МУП «МУК) |
| 2.5 | МКД с.Соболево, ул. Советская, д. 1(управляющая организация МУП «МУК) |
| 2.6 | ФГУП «Почта России» г. Кинешма |
|  |  |

Приложение № 2

к программе по проведению проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024

годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии,

расположенных на территории

Соболевского сельского поселения

Юрьевецкого муниципального района

Акт

проверки готовности к отопительному периоду 2023-2024 годов

теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии, расположенных на территории Соболевского сельского поселения Юрьевецкого муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(форма документа и его реквизиты, которым

образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г., утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в соответствии с

Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D5D7226476EED62166C43FEFDB713AF21B2CF50229EA45794952894529B8S3K) от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении"

провела проверку готовности к отопительному периоду \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении

следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

........

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия

установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному

периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду \_\_\_\_/\_\_\_\_ гг.

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Приложение № 3

к программе по проведению

проверки готовности к

отопительному периоду 2022-2023

годов теплоснабжающих организаций и

потребителей тепловой энергии, расположенных на территории

Соболевского сельского поселения

Юрьевецкого муниципального района

**ПАСПОРТ**

**готовности к отопительному периоду 2022- 2023г.г.**

Выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности

к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_N \_\_\_.

И.о.Главы Соболевского сельского поселения

Юрьевецкого муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Д.М.Галкин

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)